



แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2565

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ความเป็นมา

แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. 2561 - 2565 มีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านงบประมาณของสำนักงาน อธิการบดีอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ และ (2) เพื่อสร้างกลไกที่มีประสิทธิภาพในการจัดหา งบประมาณ การใช้จ่าย งบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อเป็นกรอบแนวทางการทำงานให้กับหน่วยงานภายในช่วงเวลา 5 ปีข้างหน้า ตลอดจนมีเป้าหมายการบริหารจัดการงบประมาณที่ชัดเจนนำไปสู่การปฏิบัติและติดตามผลเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สำนักงานอธิการบดีมีโครงสร้าง ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีที่มีอำนาจ และหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของสำนักงาน อธิการบดีตามที่ระบุไว้ในมาตรา 18 ของพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ พ.ศ. 2547 มีหน่วยงานหรือคณะกรรมการต่าง ๆ ที่มีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการที่เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามระเบียบ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะทำหน้าที่ในการนำนโยบาย ทิศทางการพัฒนา การกิจต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติ ดังภาพที่ 1 โครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ซึ่งสำนักงานอธิการบดีมีโครงสร้างการบริหารจัดการโดยมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ควบคุมดูแลงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดังภาพที่ 2 โครงสร้างการบริหาร จัดการ

ประวัติการจัดตั้ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ หรือเดิม “สถาบันราชภัฏศรีสะเกษ” เป็นหนึ่งในห้าสถาบัน ราชภัฏที่ตั้งขึ้นใหม่ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2540 และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547 ยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ มุ่งมั่นในการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร ให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของ เศรษฐกิจโลก เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ ตอบสนองตลาดแรงงาน ผลิตภัณฑ์ที่มี ความรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อการแข่งขันในระดับประเทศ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ โดยการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เมื่อปี พ.ศ. 2549 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547 ดังนี้

ข้อ 1 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

(1) กองกลาง

- 1.1 งานอำนวยการ
- 1.2 งานบริการการศึกษา
- 1.3 งานพัฒนานักศึกษา

(2) กองนโยบายและแผน

- 2.1 งานนโยบายและแผน
- 2.2 งานวิจัยและพัฒนา
- 2.3 งานศิลปวัฒนธรรมและบริการวิชาการ

ข้อ 2 ให้แบ่งส่วนราชการในคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ดังนี้

(1) สำนักงานคณบดี

- 1) งานธุรการ
- 2) งานบริการการศึกษา

(2) ภาควิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(3) ภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2556

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ได้มีมติเห็นชอบให้แบ่งส่วนราชการภายใน ของสำนักงานอธิการบดี เป็น 3 กอง คือ

1. กองกลาง (งานอำนวยการเดิม)
2. กองนโยบายและแผน (งานนโยบายและแผนเดิม)
3. กองพัฒนานักศึกษา (งานพัฒนานักศึกษาเดิม)

ส่วนอีก 3 งาน แยกไปเป็นสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ ดังนี้

1. งานบริการการศึกษา
2. งานศิลปวัฒนธรรมและบริการวิชาการ
3. งานวิจัยและประเมินผล

ข้อมูลพื้นฐานสำนักงานอธิการบดี

ปรัชญา

มุ่งมั่นบริการ ประสานสัมพันธ์ สร้างสรรค์คุณภาพ

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่บริการและสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน ให้บังเกิดผลดีอย่างเป็นระบบ มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ สู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. เน้นการอำนวยความสะดวกในการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สนับสนุนส่งเสริมงานวิชาการ และภารกิจต่าง ๆ ของสถาบันฯ
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และนำเทคโนโลยีมาใช้
4. ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน และสิ่งอำนวยความสะดวก
5. ปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์ให้สะอาดสวยงามร่มรื่นอยู่เสมอ
6. ปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีในหน่วยงานให้เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

นโยบายการพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

1. สนับสนุนนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. มุ่งเน้นการให้บริการที่รวดเร็วและมีคุณภาพ
3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในการงานที่รับผิดชอบ
4. พัฒนาระบบงานโดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้

วัตถุประสงค์สำนักงานอธิการบดี

1. เพื่อสืบสานและสร้างสรรค์การทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2. เพื่อศึกษาวิจัยส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
3. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ด้านการเงิน

สำนักงานอธิการบดี มีแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเงินที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน ในการจัดสรร การติดตาม และการประเมินผลการบริหารจัดการด้านการเงินและการจัดทำรายงานผลการใช้เงินและงบประมาณ รวมทั้งการตรวจสอบการใช้จ่าย โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานอธิการบดีมีกลไกในการขับเคลื่อนที่ทำให้การดำเนินการด้านการเงินและงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมีการกระจายอำนาจในการบริหารงบประมาณให้กับผู้อำนวยการกองและผู้บริหารของหน่วยงานในการบริหารจัดการด้านการเงินของตนเอง โดยมีกลไกนโยบายและแผน ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือน พร้อมเร่งรัดการบริหารงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีให้เป็นไปตามเป้าหมาย ภาระงานหลักของหน่วยงานผู้ดูแลงบประมาณ คือดำเนินการตามแนวทางอย่างเคร่งครัดและควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณภายใต้วงเงินที่ได้รับการจัดสรร โดยยึดถือระเบียบกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และระเบียบของกระทรวงการคลัง อย่างเคร่งครัด

เป้าหมายกลยุทธ์ทางการเงิน

1. สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและของมหาวิทยาลัย
2. ควบคุมงบประมาณให้มีการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนงาน งานและโครงการให้เป็นไปตาม นโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพคล่องตัวและสอดคล้องกับการจัดการศึกษา
3. ควบคุมการจัดซื้อ-จัดจ้างให้ตรงตามวัตถุประสงค์ ทันเวลาและให้เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการ
4. จัดทำระบบบัญชี ทั้งงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ให้มี ประสิทธิภาพเพื่อเอื้ออำนวยแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจ
5. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินการบัญชี และระบบการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
6. เป็นศูนย์กลางของข้อมูล ข่าวสารทางการเงินการพัสดุ
7. มีระบบบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
8. ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการเงินสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี ได้สำรวจความคิดเห็นในมุมมองผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องของสำนักงานอธิการบดี เกี่ยวกับสภาพการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณของสำนักงานอธิการบดีในปัจจุบันนำมาวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค โดยนำผลการดำเนินงานด้านการเงินและงบประมาณปัจจุบัน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาร่วมวิเคราะห์ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

1. ผู้บริหารระดับสูงมีความสามารถในการบริหารงบประมาณ
2. มีระบบการเงินที่มีกระบวนการถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
3. การบริหารงบประมาณมีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน
4. กระบวนการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ มีการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญกับหน่วยงานภายนอก ผู้ประกอบการเท่าเทียมกันและมีการจัดลำดับความสำคัญในการเบิกจ่ายงบประมาณก่อน-หลัง
5. มีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น หน่วยงานภายในและบุคลากรมีศักยภาพในการบริหารรายได้ด้านการบริการวิชาการมากขึ้น
6. เบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ผ่านระบบ GFMS

จุดอ่อน (Weaknesses)

1. บุคลากรระดับปฏิบัติการยังขาดทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารในการตัดสินใจ
2. มหาวิทยาลัยอยู่ในช่วงเติบโตและอยู่ระหว่างการพัฒนาในด้านต่าง ๆ จึงมีปริมาณงานในการเบิกจ่ายที่มากขึ้น
3. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอต่อการอำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
4. ยังขาดการจัดการความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านการเงินที่ถูกต้อง โดยการสร้างความเข้าใจให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5. ในการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายจากฝ่ายต่าง ๆ บุคลากรส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้อง สาเหตุส่วนหนึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายอยู่บ่อยครั้ง

โอกาส (Opportunities)

1. จากสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ทำให้ผู้ประกอบการสนใจที่จะส่งบุตรหลานเข้าเรียนต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษเพิ่มขึ้น เนื่องจากต้องการลดค่าใช้จ่ายในการส่งบุตรหลานไปเรียนมหาวิทยาลัยที่อยู่ต่างจังหวัดที่ต้องเสียค่าใช้จ่ายมาก ทำให้มีแนวโน้มในการเพิ่มขึ้นของนักศึกษา ซึ่งส่งผลต่อรายได้ในการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา
2. การเชื่อมโยงฐานข้อมูลจากสำนักงานประมาณและกรมบัญชีกลาง เช่น ระบบ e-Budding ระบบ GFMS และระบบ e-GP ทำให้มหาวิทยาลัยมีข้อมูลในการตัดสินใจที่ดีและรวดเร็วขึ้น
3. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมีทิศทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้น
4. นโยบายระดับประเทศส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการงบประมาณที่ดี
5. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในโลกปัจจุบัน ทำให้มหาวิทยาลัยมีโอกาสนำสื่อสารที่สร้างการยอมรับและเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

อุปสรรค (Threats)

1. การสร้างเกณฑ์มาตรฐานและเงื่อนไขจากส่วนกลางในการประเมินและวัดผลไม่สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งใหม่ ทำให้มีผลต่อการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ
2. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับจากส่วนกลางมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง ทำให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดความล่าช้าหรือความเข้าใจที่ไม่ตรงกัน
3. จากวิกฤติเศรษฐกิจ ทำให้การจัดเก็บรายได้ของมหาวิทยาลัยไม่ตรงตามจำนวนและระยะเวลาที่กำหนด
4. นโยบายการให้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และกองทุนเงินให้กู้ยืมผูกพันกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ไม่แน่นอนและไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา
5. สถาบันอุดมศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นทำให้การแข่งขันสูง

การวิเคราะห์เปรียบเทียบ

จุดแข็งกับโอกาส มีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. วางระบบกลไกในการจัดสรรเงินงบประมาณ วางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ บริหารงบประมาณ และติดตามผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยพิจารณาความคุ้มค่าของการลงทุน
2. กำหนดมาตรการและแนวทางเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปี
3. พัฒนาระบบการเงินและบัญชีให้มีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพและมีระบบติดตามทางถามหนี้ค้างชำระค่าเล่าเรียนของนักศึกษา
4. พัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นธรรมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
5. พัฒนาคูณภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน บัญชี ตรวจสอบภายใน และพัสดุ โดยการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน ระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง
6. สนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดรายได้จากการบริการวิชาการที่มาจากฐานองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย
7. เพิ่มขีดความสามารถในการสานสัมพันธ์กับเครือข่ายภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มแหล่งเงินทุน

จุดอ่อนกับโอกาส มีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. พัฒนามาตรฐานการจัดทำรายงานทางการเงิน การวิเคราะห์สถานะทางการเงิน และความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำเสนอข้อมูลให้ผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจ
2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านงบประมาณ การเงิน และบัญชีให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการทุกระดับ
3. เชื่อมโยงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องด้านงบประมาณ ด้านพัสดุ ด้านการเงินและด้านบัญชี
4. พัฒนารูปแบบการรายงานข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินและนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการบริหารและตัดสินใจ
5. พัฒนาบุคลากรให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการโดยการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ ทักษะต่าง ๆ ให้เป็นไปตามสมรรถนะที่กำหนด รวมทั้งการให้ความสำคัญต่อการสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ

จุดแข็งกับอุปสรรค มีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปลุกฝังค่านิยมแก่บุคลากรในการประหยัดทรัพยากรและพลังงาน
2. คัดกรองบุคลากรที่มาปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชีและพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่

ส่วนที่ 3

แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2565

นโยบายด้านงบประมาณ

1. มุ่งเน้นให้งบประมาณเป็นตัวขับเคลื่อนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมทั้งจุดเน้นของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และจุดเน้นที่กำหนดไว้ รวมถึงการตอบสนองยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการและยุทธศาสตร์ชาติ

2. จัดทำงบประมาณ โดยถือว่าเงินรายได้ทุกประเภทเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยในภาพรวม

3. เน้นให้มหาวิทยาลัยมีสถานะทางการเงินที่มั่นคง

4. การจัดทางงบประมาณรายจ่ายประจำปีมุ่งเน้นประเด็นที่สำคัญดังนี้

1) การประหยัดและการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

2) แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมในการแสดงความต้องการและวิเคราะห์ร่วมกัน

3) เน้นการรวมบริการ ประสานภารกิจ

4) สนับสนุนงบประมาณเพื่อรองรับภารกิจพื้นฐานให้ทุกหน่วยงานที่มีอยู่สามารถบริหาร จัดการได้อย่างเพียงพอและประหยัด ตามความจำเป็น

5) สนับสนุนงบประมาณเพื่อเติมเต็มรายการที่ยังดำเนินการไม่สมบูรณ์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

6) ให้มีการปฏิบัติตามระเบียบการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด รวมทั้งปลูกฝังให้หน่วยงานมีวินัยทางการเงิน

5. แนวทางในการบริหารจัดการทางด้านรายจ่าย สำนักงานอธิการบดี มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันเป็นหลักในการบริหาร บนพื้นฐาน แนวคิด “รวมบริการ ประสานภารกิจ” ทั้งในส่วนของครุภัณฑ์ บุคลากร โดยยึดหลักความโปร่งใส เป็น ธรรม ประหยัด และมีประสิทธิภาพเป้าหมายการจัดสรร จำแนกตามภารกิจ สำนักงานอธิการบดี ทั้ง 5 ด้าน

ดังนี้

1) เน้นการอำนวยความสะดวกในการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

2) สนับสนุนส่งเสริมงานวิชาการ และภารกิจของสถาบันฯ

3) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และนำเทคโนโลยีมาใช้

- 4) ปรับปรุงอาคารและภูมิทัศน์ให้สะอาดสวยงามร่มรื่นอยู่เสมอ
- 5) ปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีในหน่วยงานให้เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน

การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีงบประมาณ 2561 - 2565 ของสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนแผนเพื่อทำหน้าที่ทบทวนแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561 - 2565
2. คณะกรรมการดำเนินการทบทวนแผนโดยนำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2560 มาพิจารณาและวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปรับปรุงวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และแนวทางปฏิบัติ โดยระดมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง จัดทำเป็นแผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีงบประมาณ 2561 - 2565
3. เสนอแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561 - 2565 ต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป

ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์-แผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 4 ติดตามการใช้งบประมาณตามนโยบายการจัดสรรงบประมาณ



ยุทธศาสตร์ทางการเงิน

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน



เป้าประสงค์

การบริหารจัดการทรัพยากรด้านการเงิน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้



กลยุทธ์ทางการเงิน

การกำกับ ตรวจสอบ และการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการเงินและงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี สามารถกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ทางการเงิน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน

เป้าประสงค์

การบริหารจัดการทางทรัพยากรด้านการเงินของสำนักงานอธิการบดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. จำนวนข้อท้วงติงจากสำนักตรวจเงินแผ่นดินลดลงร้อยละ 5 เทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา
2. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 90

กลยุทธ์ที่ 1 การกำกับ ตรวจสอบ และการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

มาตรการ

1. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
2. จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ
3. การเปรียบเทียบแผนผลเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา

แนวทางการจัดหาทรัพยากรด้านการเงิน

สำนักงานอธิการบดี มีแหล่งงบประมาณเพื่อสนับสนุนส่งเสริมงานวิชาการและบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จากงบประมาณแผ่นดิน (สำนักงบประมาณ) และเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) ซึ่งมาจากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา รายได้จากการบริการวิชาการ การวิจัย การให้เข้าทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย เป็นต้น และเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา ความร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

1. เงินงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ ภายใต้ยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย แยกตามแผนงาน/ผลผลิต ดังนี้

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2. เงินรายได้ มหาวิทยาลัยมีเงินรายได้ที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

ดังนี้

- ค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ทั้งภาคปกติ และภาค กศ.บป. (เสาร์-อาทิตย์)
- ค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- รายได้จากการให้บริการด้านอาคารสถานที่
- รายได้จากการทำวิจัยและบริการวิชาการ
- รายได้จากเงินบริจาค

ส่วนที่ 4

แผนการติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผล

แผนการติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักงานอธิการบดีจัดการบริหารการเงินโดยใช้ระบบงบประมาณ การเงิน-บัญชี และพัสดุ ภายใต้ระบบบริหารจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการสนับสนุนภารกิจและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีระบบและกลไกการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. มีการจัดทำรายงานการเงินเป็นประจำทุกไตรมาส นำเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริหาร สำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบ
2. หน่วยตรวจสอบภายในใช้ระบบการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานควบคู่กับการตรวจสอบทางการเงินและบัญชี
3. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณสามารถจัดทำได้ทั้งระดับแผนงาน กิจกรรม และภาพรวมทั้งหมดของแผนปฏิบัติการ ซึ่งผู้บริหารสามารถตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ ยังมีการประสานงานกันระหว่างงานคลัง งานพัสดุ และงานนโยบายและแผน โดยมีการสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณและการโอนหมวดเงินงบประมาณประจำปี ตลอดจนติดตามผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปีด้วย