

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมธง รุญเจริญ (ชั้น ๓) อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาดล	อามาตย์	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญชู	นามบุรี	รองประธานกรรมการ
๓. นายสะอาด	ศิริโชติ	กรรมการ
๔. นางดวงดาว	สุขศรี	แทนกรรมการ (งานคลัง)
๕. นางสาวศรีสุตา	จันทร์	กรรมการ
๖. นางสาวพรทิศา	อุโลก	แทนกรรมการ (หน่วยมาตรฐานฯ)
๗. นายสาคร	ผมพันธ์	แทนกรรมการ (งานพัฒนานักศึกษา)
๘. นางสาวนันท์ชนก	สิงห์เสนา	แทนกรรมการ (สำนักงานสภฯ)
๑๐. นางสาวจิตติโสธธิสุตา	กฤษณสุวรรณ	แทนกรรมการ (ฝ่ายประชุมและพิธีการ)
๑๑. นายจรัส	โนนกอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวกมลมาศ	เอี้ยวถาวร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายนฤชา	สมาน	กรรมการ
------------	------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกนกกาญจน์	บุญทรง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นายณัฐพล	เชื้อพนมนิธิยา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. นางรุ่งนภา	ศิริวงศ์เดชา	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาดล อามาตย์ ประธานกรรมการได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

/ ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

การครบวาระการดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาดล อามาตย์ ขอขอบคุณหัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรทุกท่านของสำนักงานอธิการบดี ที่ช่วยกันขับเคลื่อนงานตามภารกิจของสำนักงานให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี หากมีความเข้าใจไม่ตรงกันก็ขออภัยไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกคนจะช่วยกันขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานอธิการบดีต่อไปและทำงานอย่างมีความสุข

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ผู้แถลง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้จัดประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ธง รุญเจริญ (ชั้น ๗) อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง ซึ่งมีทั้งหมดจำนวน ๑๒ หน้า

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ผู้แถลง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานอธิการบดี มีมติให้หน่วยงานประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้นำผลการประเมินความพึงพอใจเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบ และให้หน่วยงานที่ได้รับข้อเสนอแนะ ได้กำหนดแนวทางแก้ไข / พัฒนา ตามข้อเสนอแนะ แล้วให้นำเสนอต่อที่ประชุมทราบในวาระสืบเนื่องในการประชุมคราวต่อไป ประกอบด้วยนโยบายของผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า ผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น ๒๐๓ คน จำแนกเป็น นักศึกษา จำนวน ๑๓๕ คน บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๖๔ คน และอื่น ๆ ๔ คน ระดับความพึงพอใจ ๔.๕๖ คะแนน

มติที่ประชุม

รับทราบ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน สังกัดสำนักงานอธิการบดี

วาระที่ ๓.๒ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี

ผู้แถลง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ
ความเป็นมา

ตามที่ สำนักงานอธิการบดี มีแผนกลยุทธ์และหรือแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ภายใต้กรอบภารกิจของหน่วยงาน และมีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ โครงการและกิจกรรมไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการกำกับติดตาม จัดทำข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จึงให้หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบการดำเนินการได้ รายงานความคืบหน้าให้ที่ประชุมทราบ

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี

นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า สำนักงานอธิการบดี มีแผนกลยุทธ์และหรือแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ภายใต้กรอบภารกิจของหน่วยงาน และมีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ โครงการและกิจกรรมไปแล้ว โดยผู้รับผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการกำกับติดตาม จัดทำข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี และตัวบ่งชี้ที่ยังไม่รายงานผลการดำเนินงาน ได้แก่

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิต
และทรัพย์สิน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระบบและกลไกการประชาสัมพันธ์และผลงานเชิงรุก

โดยให้รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมในวาระสืบเนื่อง ในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ ๓.๓ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ผู้แถลง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัย ฯ มีนโยบายในการเร่งรัด กำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณตาม
แผนงาน โครงการ ซึ่งบรรจุอยู่ในแผนการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ เพื่อขับเคลื่อนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ
ซึ่งคณะกรรมการ ฯ ได้มีการประชุมหารือแนวทางการดำเนินการเมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เร่งรัด กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัด
ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการที่ได้กำหนดไว้ และให้มีการตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้อง
สอดคล้องกับข้อมูลของส่วนกลาง และให้นำเสนอข้อมูลในการประชุมของคณะกรรมการ ฯ ในการประชุม
ประจำเดือน และมีบางหน่วยงานที่ไม่ได้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนมกราคม และจาก
มติที่ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ได้มีมติให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ นำเข้ารายงาน
ในครั้งนี เพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยให้ทุก
หน่วยงานรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเป็นรายเดือน โดยตรวจสอบความถูกต้องกับกองนโยบายและ
แผน และนำส่งข้อมูลมายังฝ่ายธุรการและสารบรรณ ภายในวันที่ ๖ ของทุกเดือน ดังนั้น เพื่อให้การบริหาร
จัดการการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงนำเรียนที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่ มหาวิทยาลัย ฯ มีนโยบายในการ
เร่งรัด กำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงาน ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้แจ้งให้หน่วยงาน
ต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เร่งรัด กำกับ ติดตามการใช้จ่าย
งบประมาณของหน่วยงานในสังกัด ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการที่ได้กำหนดไว้ และให้มีการ

ตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้องสอดคล้องกับข้อมูลของส่วนกลาง และให้นำเสนอข้อมูลในการประชุมของคณะกรรมการ ฯ ในการประชุมประจำเดือน

มติที่ประชุม

รับทราบ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน และให้ทุกหน่วยงานส่งข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลกับทางกองนโยบายและแผนให้เรียบร้อย และจัดส่งข้อมูลมายังฝ่ายธุรการและสารบรรณไม่เกินวันที่ ๖ ของทุกเดือน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

วาระที่ ๔.๑ โครงการถอดบทเรียนจากองค์ความรู้สู่การเป็นบุคลากรที่ดี วันแห่ง เกียรติยศ “เศวตวรรณานุสรณ์ ๖๖”

ผู้แถลง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ
ความเป็นมา

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ มีบุคลากรในสังกัดที่มีอายุครบเกษียณราชการ จำนวน ๔ ราย คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต อานุภาพแสนยากร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประเสริฐ บัวจันธุ์ คณะวิทยาลัยกฎหมาย และการปกครอง, อาจารย์รุ่งอรุณ เทิดกิจเจริญ อาจารย์คณะครุศาสตร์, และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรปวีณ์ ชื่นใจเรือง อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งถือว่าเป็นบุคคลที่ทรงคุณค่าและควรเอาเป็นแบบอย่าง เป็นผู้ที่ได้ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ และทุ่มเท ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยฯ และทางราชการเป็นคุณูปการมาอย่างต่อเนื่องและยาวนาน เพื่อเป็นการแสดงความชื่นชม ให้กำลังใจและแสดงมุทิตาจิตในคุณงามความดีดังกล่าว และเพื่อให้บุคลากรได้รับองค์ความรู้จากประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของทั้ง ๔ ท่าน เพื่อนำไปเป็นแบบอย่างที่ดีและปรับใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ จึงได้กำหนดจัดโครงการถอดบทเรียนจากองค์ความรู้สู่การเป็นบุคลากรที่ดีวันแห่ง เกียรติยศ “เศวตวรรณานุสรณ์ ๖๖” จึงนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ โครงการ ถอดบทเรียนจากองค์ความรู้สู่การเป็นบุคลากรที่ดี วันแห่ง เกียรติยศ “เศวตวรรณานุสรณ์ ๖๖”

นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดการ โครงการ ถอดบทเรียนจากองค์ความรู้สู่การเป็นบุคลากรที่ดี วันแห่ง เกียรติยศ “เศวตวรรณานุสรณ์ ๖๖” ซึ่งในปีนี้มีบุคลากรที่มีอายุครบเกษียณราชการ จำนวน ๔ ราย คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ประกาศิต อานุภาพแสนยากร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประเสริฐ

บัวจันธรัฐ คณะวิทยาลัยกฎหมายและการปกครอง, อาจารย์รุ่งอรุณ เทิดกิจเจริญ อาจารย์คณะครุศาสตร์, และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรปวีณ์ ชื่นใจเรือง อาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ โดยจัดขึ้นในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องสุขวิท รังสิตพล ศรีพฤฒาลัทธิราชภัฏสัมมนาการ ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาการ อเนกประสงค์ บุญชง วิสมหมาย

มติที่ประชุม

รับทราบ โครงการถอดบทเรียนจากองค์ความรู้สู่การเป็นบุคลากรที่ดี วันแห่งเกียรติยศ “เศวตสุวรรณานุสรณ์ ๖๖” และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) พิจารณาต่อไป

วาระที่ ๔.๒ กำหนดการประชุมสามัญบุคลากรประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผู้แถลง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการจัดการศึกษา เพื่อมุ่งพัฒนาประชาชนในชาติให้มีคุณภาพ โดยใช้กระบวนการทางการศึกษาเป็นเครื่องมือ ซึ่งบุคลากรเหล่านี้ ต้องมีบทบาทและหน้าที่สำคัญในการปฏิบัติภารกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้านและต้องสนับสนุน ช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ในการปฏิบัติตามภารกิจเหล่านี้ มหาวิทยาลัย จะต้องสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นผลดีต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

งานบริหารบุคคล จึงได้จัดทำ กำหนดการประชุมสามัญบุคลากรประจำภาคเรียน ที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีพฤฒาเศวตสุวรรณาจารย์ ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรม อาคารเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ เสนอคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ กำหนดการประชุมสามัญบุคลากรประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า งานบริหารบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดการประชุมสามัญบุคลากรประจำภาคเรียน ที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีพฤฒาเศวตสุวรรณาจารย์ ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรม อาคารเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

มติที่ประชุม

รับทราบ กำหนดการประชุมสามัญบุคลากรประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) พิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ (อื่น ๆ)

- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(นางสาวกนกกาญจน์ บุญทอง)

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวกมลมาศ เอี่ยมสาร)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายจรัส โนนกอง)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม