

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมชั้น ๑ (ชั้น ๑) อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๔๐ พรรษา ๔ ธันวาคม ๒๕๔๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคล งามาดย	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญชู นามบุรี	รองประธานกรรมการ
๓. นายสังข์ฤทธิ์ ศรีโพธิ์	กรรมการ
๔. นางสาวพัทธ์ธีร์ หาวะชัย	กรรมการ
๕. นางสาวศรีสุภา จันทร์	กรรมการ
๖. นายมานะศักดิ์ หงษ์คำชาญ	กรรมการ
๗. นายพิชิต พมพันธ์	แผนกวิชาการ (งานพัฒนานักศึกษา)
๘. นางสาวมนัสวี ศรีวงศ์	แผนกวิชาการ (ฝ่ายประชุมและพิธีการ)
๙. นายชัยรัตน์ โนนกยง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวกมลมาศ เนื้อหาการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวกับอกษ์กัลยาณ์	ไม่วิจารณานนท์	กรรมการ
๒. นายนฤทธิ์	สมาน	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกานกกาญจน์	บุญกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นายณัฐพงษ์	เชื่อพรมนิชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. นางรุ่งนภา	ศิริวงศ์เดชา	หัวหน้าห้องเรียนศรีราชาภัยใน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อตอนนี้กรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคล งามาดย ประธานกรรมการได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

จะเป็นวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ด้วยมีการฝึกคลากรของมหาวิทยาลัยบางหน่วยงาน เข้าไปใช้ห้องน้ำที่ชำรุดของ ยาคากวนรวมราชานครินทร์ เป็นที่ประกอบนอย่าง ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งก็คงปรากฏมีพนักงานขับรถชนลังน้ำแข็งมาใช้ห้องน้ำของถนนกีฬาเป็นตัวเลขทางเดิน ซึ่งเป็นสถานที่ทางราชการและเป็นสิ่งผิดกฎหมาย

๒. การเก็บยินหนังสือเข้า ก่อนที่จะมอบไปยังหน่วยงานต่าง ๆ หากมีข้อสงสัย ให้สอบถามไปยังหน่วยงานต้นเรื่อง เพื่อจะได้ทราบว่าควรมอบให้หน่วยงานใด

จะเป็นวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอก กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้จัดประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธ ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการได้จัดที่รายงานการประชุมเพื่อนำเสนอ คณะกรรมการพิจารณาให้การรับรอง ซึ่งมีทั้งหมดครั้งที่ ๔ หน้า

ประดิษฐ์น้ำเงินอ

เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

จะเป็นวาระที่ ๓ เรื่องเหตุที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ ๓.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ และโครงการสืบสาน วัฒนธรรมองค์กร ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๖

ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอก กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ร่วมกับสภากาชาดไทยและข้าราชการ ได้จัดทำโครงการส่ง ท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมสืบสานวัฒนธรรม สถานความสัมพันธ์ สร้างความรักความสามัคคีและเป็นช่วงเวลาสำหรับการบูรณะของบุคลากร ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยบูรพา (ก.บ.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ นั้น

การดำเนินโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ฝ่ายเลขานุการ ฯ จึงรายงานผลการดำเนินโครงการนี้เสนอคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

ประเด็นนำเหตุผล

เพื่อโปรดทราบ สรุปโครงการ ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ และโครงการสืบสาน
วัฒนธรรมองค์กร ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๖

นายจรัส โนนก่อง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า ตามที่สำนักงานธิการนบพ.
ได้จัดทำโครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยในช่วงเช้ามีกิจกรรมพิธี
ทำบุญด้วยกันและบรรจงสวดสิ่งศักดิ์สิทธิ์ภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งได้เกิดเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการ
ในช่วงพิธีในช่วงสวดสิ่งศักดิ์สิทธิ์ได้ เนื่องจากผู้รับจ้างที่ได้ว่าจ้างให้จัดหาเครื่องบรรจงบรรจงไม่จัดหาเครื่อง
บรรจงบรรจงและดำเนินการตามที่ได้ตกลงกันไว้ ทำให้เกิดความเสียหายและกระบวนการจัดทำงาน
ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาที่กำหนด หลังจากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว ฝ่ายธุรการและสารบรรณ มีได้
นั่งลงเจรจา ให้นำเรื่องกับผู้บริหารและได้ดำเนินการจัดพิธีในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
โดยได้รับความอนุเคราะห์จากโรงเรียนศรีพฤทธาลัยในการรับจ้างจัดทำเครื่องบรรจงสวดสิ่งศักดิ์สิทธิ์
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นสิริมงคลตามที่ตั้งใจไว้

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการ ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ และโครงการสืบ
สานวัฒนธรรมองค์กร ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๖

**ภาระที่ ๔.๒ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และดำเนินการการ
ประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕**

ผู้แต่ง นายจรัส โนนก่อง **กรรมการและเลขานุการ**

ความเป็นมา

ตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ศรีสะเกษ จะเข้าติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ในระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
เพื่อดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ตอน สำนัก
งาน ห้องประชุมวิเศษสิงหนาท อาคารเฉลิมพระเกียรติ โภชนาศูนย์ฯ รอบ ๒ เมญายน
๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ซึ่งนำเรื่องที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานขึ้นการที่
ประดิษฐ์

เพื่อโปรดทราบ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และ
ดำเนินการการประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายจรัส โนนกอส กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า คณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะเข้าติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล
งานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๔ เดือน ในระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙
มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมวิเทศสิงหนาท โดยสำนักงานธุรการที่จะเข้ารับการตรวจเยี่ยม ติดตาม
ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจากทุกท่านประเมินผลการ
ดำเนินงานของผู้อำนวยการสำนักงานธุรการ และธุรการบดี ผ่านระบบออนไลน์
<http://assess.sskru.ac.th> ซึ่งเป็นการประเมินแบบปกปิดของทาง

ผู้ที่ประชุม

ผู้ทรงคุณวุฒิ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และดำเนินการ
การประเมินประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วาระที่ ๔.๓ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานธุรการที่ ไตรมาส ๑ (๗.๗ – ๑๗.๑๔)
ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอส กรรมการและเลขานุการ
ความเป็นมา

ตามที่หน่วยงานภายในได้สั่งการสำนักงานธุรการที่ ให้วันการข้อตกลงงบประมาณเพื่อ
ดำเนินการตามแผนโครงการ ที่จัดทำที่กำหนด นั้น ได้สิ้นสุดการเบิกจ่ายงบประมาณไตรมาสที่ ๑ แล้ว
ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาส ๑ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔) ของหน่วยงานดัง ที่ จึงมีเรียนที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักงานธุรการเพื่อโปรดทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายงบประมาณเพื่อประเมิน
แบบท้ายระเบียบวาระนี้

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานธุรการที่ ไตรมาส ๑ (๗.๗
– ๑๗.๑๔)

นายจรัส โนนกอส กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า จัดทำรายงานผลการใช้จ่าย
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไตรมาส ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)
ในการพรวมสำนักงานธุรการที่ เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑,๑๓๐,๙๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๙๙ โดย
เบิกจ่ายงบแผนก ๓๖๙,๔๐๐.๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๖ และเบิกจ่ายงบบกค. ๔๗๖,๑๗๐.๙๙
บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๗

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานอธิการบดี ไตรมาส ๑ (๑.๗.๖ - ๓๑.๙.๖)

ภาระที่ ๔.๔ เงินรัชการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ผู้แสดง นายชรัส โนนกอย กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดที่ ๗ การประเมินและกำกับดูแลงบประมาณ มาตรา ๕๙ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำให้มีระบบการติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยรับงบประมาณตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ญักงานวิเคราะห์และประเมินผลเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงบประมาณที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย นั้น

ในการนี้ กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) เพื่อเป็นข้อมูลการปฏิบัติงานด้านงบประมาณให้กับหน่วยงานต่างๆ ได้นำไปเป็นฐานข้อมูล และเพื่อติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนด จึงนำเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ เงินรัชการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ นายชรัส โนนกอย กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดที่ ๗ การประเมินและการรายงาน มาตรา ๕๙ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำให้มีระบบการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยรับงบประมาณ ซึ่งกองนโยบายและแผน ได้จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) เพื่อเป็นข้อมูลการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ และขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม

รับทราบ โดยให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วาระที่ ๔.๔ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ไตรมาส ๑ (ต.ศ. - ธ.ค.๖๔)

ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอย กรรมการและเลขานุการ
ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษา และได้จัดทำ แผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี โดยมีแผนด้าน ๔ เช่น แผนพัฒนาบุคลากร/ แผนการจัดการความรู้ (KM)/ แผนพัฒนาคุณภาพ แผนที่อยู่ในกรอบด้านนี้ยังงานด้าน ๔ นั้น

บัดนี้ครบกำหนดไตรมาสที่ ๑ แล้ว จึงนำเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงาน อธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดทราบ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงาน อธิการบดี ไตรมาส ๑ (ต.ศ. - ธ.ค.๖๔)

นายจรัส โนนกอย กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า งานบริหารบุคคลได้ดำเนินการ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานอธิการบดี ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยได้รับมอบหมาย ตามดัวชี้วัดที่ ๑.๗ ระบบการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน และดัวชี้วัดที่ ๑.๙ ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนของหน่วยงาน ซึ่งดัวชี้วัดที่ ๑.๗ มีทั้งสิ้น ๖ ข้อ ดำเนินการไปเสร็จสิ้นแล้ว ๓ ข้อ และอยู่ระหว่างดำเนินการอีก ๓ ข้อ และดัวชี้วัดที่ ๑.๙ อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อให้ค่าร้อยละเป็นไป ตามเกณฑ์ที่กำหนด

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงาน อธิการบดี ไตรมาส ๑ (ต.ศ. - ธ.ค.๖๔)

วาระที่ ๔.๕ ประกาศสำนักงานอธิการบดี เรื่อง เดชะจามสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความ โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอย กรรมการและเลขานุการ
ความเป็นมา

ตามยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๘- ๒๕๖๙) และนโยบายของรัฐบาลข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปูรณาผู้ด้วยมุนicipal คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนักในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการ

ภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกรั้งดับ แสดงตอบสนองความต้องการ พร้อมอ่านว่าความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานธิการนิติจังค์จัดทำประกาศฯ เรื่อง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงน้ำเรียนเสนอคณะกรรมการบริหารสำนักงานธิการนิติเพื่อโปรดทราบ

ประเด็นน้ำเสียง

เพื่อโปรดทราบ ประกาศสำนักงานธิการนิติ เรื่อง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ สามาดย์ ก่อจารวิสา สำนักงานธิการนิติได้จัดทำประกาศฯ เรื่อง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภายใต้รายละเอียดดังนี้

(๑) ด้านความโปร่งใส (๒) ด้านความพร้อมรับผิด (๓) ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (๔) ด้านวัฒนธรรมคุณภาพในองค์กร (๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และ (๖) ด้านการสื่อสาร ภายใต้หน่วยงาน

มติที่ประชุม

รับทราบ ประกาศสำนักงานธิการนิติ เรื่อง เจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระบุรายนามที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

รายที่ ๕.๑ การสรรหา และเสนอชื่อผู้สมควรต้องดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ (วาระลับ)

ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอก กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่ คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ให้มติเห็นชอบของประกาศเพื่อใช้ในการดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ฉบับ และแบบฟอร์มที่ใช้ในการดำเนินการสรรหา รายละเอียดความลับที่ส่งมาด้วย ซึ่งในวันที่ ๘-๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ให้คณะ สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างชื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะมีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรต้องดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การสรุปหากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสรรหาฯ จึงขอความอนุเคราะห์เสนอชื่อได้หน่วยงานละไม่เกิน ๒๔ ชื่อตามแบบฟอร์มที่กำหนด (โดยวิธีลับ) และให้นำส่งแบบฟอร์มการเสนอชื่อพร้อมแบบฟอร์มประวัติที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภा ขึ้น ๕ ตั้งแต่วันที่ ๙-๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการกร จึงน้าเรียนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมแบบท้ายระเบียบวาระนี้)

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณา การสรรหา และเสนอชื่อผู้สมควรตัดสินใจดำเนินการแก้ไข
มหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (วาระลับ)

นายชรัส โนนกอช กรรมการและเลขานุการ ก็กล่าวว่า คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ให้มีมติเห็นชอบยกประกาศเพื่อใช้ในการดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ฉบับ ทั้งนี้ ให้คณะ สำนัก สรรหากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสรรหาฯ โดยเสนอได้หน่วยงานละไม่เกิน ๒๔ ชื่อตามแบบฟอร์มที่กำหนด (โดยวิธีลับ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบ เสนอชื่อผู้สมควรตัดสินใจดำเนินการแก้ไขมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มอบผู้จัดการ นำส่งรายชื่อที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยต่อไป

วาระที่ ๕๒ การประเมินค่างาน เพื่อขอกำหนดดำเนินการสูงสุด

ผู้แสดง นายชรัส โนนกอช กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ได้ดำเนินการประเมินค่างานของหน่วยงานภายในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๖ ซึ่งการประเมินค่างานตั้งแต่ก่อน ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และสภามหาวิทยาลัยได้เห็นชอบครอบคลุมดับต่ำสุด จำนวน ๑๗/ ดำเนิน ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างกระบวนการเข้าสู่ตัวแหน่งที่สูงสุด

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดครอบคลุมราคากลังของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ปี ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ลดผลกระทบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏศรีสะเกษ จ้าด้วย มาตรฐานการกำหนดตัวแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุปกรณ์ศึกษาให้ตัวแหน่งที่สูงสุด พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอให้หน่วยงานได้ดำเนินการเพื่อกำหนด ระดับตัวแหน่งของประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป ให้สูงสุดในระดับช้านาน ช้านานาญการพิเศษ ช้านานาญงาน และช้านานาญงานพิเศษ

ในการนี้ มีหน่วยงานที่ได้ดำเนินการเสร็จแล้ว จึงนำเข้าที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบการประเมินค่างาน เพื่อขอกำหนดค่าแห่งที่สูงขึ้น นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ได้ดำเนินการประเมินค่างานของหน่วยงานภายใน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๔ ซึ่งการประเมินค่างานดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการมหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบกรอบระดับค่าแห่ง จำนวน ๒๗ ค่าแห่ง ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างกระบวนการเรียกค่าแห่งที่สูงขึ้น เพื่อให้การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัย ราชภัฏศรีสะเกษ ปี ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ซึ่งใน ครั้งนี้สำนักงานอธิการบดี มีการขอกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างของกองนโยบายและแผน ค่าแห่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ค่าแห่ง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การประเมินค่างาน เพื่อขอกำหนดค่าแห่งที่สูงขึ้น ค่าแห่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ค่าแห่ง ของหน่วยงานกองนโยบายและแผน

สารที่ ๔.๓ โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี

ผู้แต่ง นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ

ความเป็นมา

ตามที่ สำนักงานอธิการบดี ได้มีการประชุมสามัญครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้มีมติเห็นชอบให้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงนำเรียนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา

ประเด็นนำเสนอ

เพื่อโปรดพิจารณา โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี ให้แก่ สถานศึกษา ศูนย์ บุคลากรที่เข้าร่วม งบประมาณ วัน เทศ

นายจรัส โนนกอง กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า การประชุมสามัญครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้มีมติเห็นชอบให้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี โดยการไปศึกษาดูงานครั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพ และพัฒนางานในด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน อธิการบดี นางสาวกมลมาศ เชื้อราดา กล่าวที่ว่า เมื่อจะจากไปประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ส่วนกลางไม่มีงบประมาณโครงการพัฒนาบุคลากร จึงต้องให้หน่วยงานที่ประสมศึกษาดูงาน โอนงบประมาณ

มายังส่วนกลาง ซึ่งทางงานบริหารท้าไปจะดำเนินการประสานงานให้ด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งค้านงานค่าใช้จ่าย
สำหรับการไปพัฒนาบุคลากรในครั้งนี้

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ โดยเห็นชอบให้ไปศึกษา ศูนย์เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ระเบียบวาระที่ ๒ (เงิน ๆ)

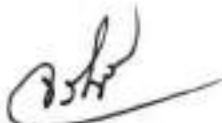
- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ก. (บันทึก)


(นางสาวกานกกาญจน์ บุญทรง)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ดูแลรายงานการประชุม

(นางสาวกมลมาศ เชื้อวิถี)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ดูแลรายงานการประชุม


(นายชัย โนนกยง)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ดูแลรายงานการประชุม